

Stellenausschreibung Hausmeister

Die Stadt Annaburg sucht zum nächstmöglichen Zeitraum und voraussichtlich befristet bis zum 30. September 2020 in Vollzeit einen

Hausmeister für kommunale Einrichtungen (m/w/d).

Der Aufgabenbereich umfasst die Betreuung von Gebäuden und Außenanlagen. Dabei sind Sie für deren Ordnung, Sauberkeit und Sicherheit verantwortlich.

Weitere Aufgaben:

- Ausführung kleiner Reparaturen und Instandsetzungsarbeiten
- Garten- und Grundstückspflege
- Kontrolle der Spielplätze
- Sicherstellung des Winterdienstes

Fachliche Voraussetzungen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung und praktische Erfahrung in einem Handwerksberuf
- handwerkliche Fähigkeiten in den Bereichen Holz, Maler, Maurer, Sanitär und Heizung
- Erfahrung in der Bedienung haustechnischer Anlagen
- Führerschein der Klasse B
- Erfahrung in der Gartenpflege

Wir erwarten weiterhin:

- eine selbständige, verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit jungen Menschen
- zeitliche Flexibilität, körperliche Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen
- Teamfähigkeit

Mitglieder im Einsatzdienst der Freiwilligen Feuerwehr können bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe (z. B. das Vorliegen einer Schwerbehinderung) eines anderen Bewerbers überwiegen.

Im Falle einer Einstellung benötigen wir von Ihnen weiterhin ein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis als Einstellungsvoraussetzung.

Es gelten die Vorschriften des Tarifvertrages TVöD-V/VKA.

Personen- und Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in weiblicher, männlicher und divers geschlechtlicher Form.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **25. April 2019** per E-Mail an stadt@annaburg.de oder postalisch an:

oder postalisch an:

Stadt Annaburg
Bewerbung Hausmeister
Torgauer Straße 52
06925 Annaburg

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen, auch elektronisch, erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Elektronisch eingereichte Bewerbungen werden anschließend gelöscht. Auf dem Postweg eingereichte Unterlagen werden nur zurückgesendet, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde; anderenfalls werden sie vernichtet. Kosten in Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren können nicht erstattet werden.